

# 國立陽明大學 107 學年度第 4 次行政會議紀錄

時間：107 年 12 月 5 日(星期三)上午 9 時整

地點：本校活動中心第 2 會議室

主席：郭校長旭崧

紀錄：劉芹君

出席：謝仁俊、陳正成、楊純豪、周穎政、洪鶴芳、黃美麗、黃彥華、曾淑婷、林姝君、吳東信、翁芬華、蒲正筠、陳信任、陳傳霖、孫光蕙、王進力、單秀琴、葉鳳翎、許彩鳳、李彩鈺、林峻立（貝先芝代）、蔚順華、周立偉、兵岳忻、陳怡如、陳金錠、譚寶貞、沈美蘭、蔡維婭、陳瓊玲、余英照、郭文華（吳嘉雯代）、吳嘉雯、王慧恆、江秀愛（吳嘉雯代）、周倩如、盛文、黃志成、陳厚諭、白雅美、陳俊銘、巫坤品、陳美蓮、鄧宗業、陳震寰、凌憬峯、王錦鈿、傅淑玲、紀凱獻（潘文驥代）、楊振昌（潘文驥代）、林逸芬、林寬佳（鄧宗業代）、阮琪昌（吳鈺琳代）、李新城、鄭瓊娟、許瀚水、楊定一、黃心苑（周穎政代）、許明倫、張國威、羅正汎、劉影梅、李亭亭、黃久美、簡莉盈、吳俊忠、吳韋訥、李易展、蔡美文（周立偉代）、吳育德（費伍岡代）、林照雄、王文基、林昭光、康熙洲、林滿玉（陳日榮代）、蕭崇璋、洪辰昊、陳品銓

請假：楊慕華、駱俊良、陳念榮、楊世偉、劉宗榮、蔡憶文、李泉、陳鴻震、連正章、姜安娜、黃雪莉、邱文祥、蔡亭芬、王文方、林宜平、劉瑞琪、蔡惟丞

壹、主席報告出席人數並宣布開會。

貳、主席致詞：

- 一、本校 107 年校務評鑑實地訪評已於 11 月 19、20 日順利完成，感謝謝仁俊副校長、陳怡如主任秘書、各學院院長及各單位的協助與努力。本人於本次評鑑期間有機會與評鑑召集人—義守大學蕭介夫校長會談，內容以國際化方面為主。校務評鑑為 6 年 1 次，依照評鑑規劃時程，本校預計於明(108)年 2、3 月收到實地訪評意見之初稿。而透過校務評鑑過程或能提醒、幫助學校凸顯出未

來可能需面臨的問題；例如：本次評鑑委員問及本校每位教師論文發表量，在研發處重新計算之過程中，可見本校兼任教師數遠大於其他學校之兼任教師數，經標準化後之相關數據略作下滑，然而藉此也反映出未來是否有限縮兼任教師數等需要。

- 二、有關合校議題之討論，預計於本(107)年 12 月 26 日校務會議將以無記名投票選出優先之合校對象。距離 12 月 26 日校務會議尚有 3 週，已比照 9 月份形式，請秘書室先行安排一非正式溝通，邀請校務會議代表參加。自 9 月 26 日至 12 月 26 日期間共為 3 個月的時間，原則上以前 2.5 個月為收集資料(包含兩校之先前提議與承諾)，最後半個月為內部審議，因此預計 12 月 12 日以後，將進行檢驗相關資訊之工作；另外教師會及學生會亦有安排活動，如：大學部學生會再次邀請清大、交大校長分別於 12 月 10 日、11 日與學生對談，並已於 13 日安排校內學生座談，包括本人與團隊參加，並將從校方角度來看合校議題；而各學院若覺得有必要，亦歡迎向校長室預約時間。個人相信師生能以理性溝通作出智慧的決定。又由於清、交兩校均有十足誠意並積極自薦，為減少彼此之行政負擔，已函知兩校若有資料，校方樂意轉傳予校務會議代表，甚或全校師生。同時也要再次強調兩校與本校之間，皆是以友善相待；盡量避免傷害情誼，也對於網路上若有攻擊性之論述，請盡量不要轉傳，發揮我們的智慧，以和睦地進行君子之爭。親事不成，友誼在。

經統計自 9 月 26 日起至目前為止，已有 40 場次以上之交流，包含兩校之來校訪問以及本校回訪約各佔 50%，讓師生能夠進一步來瞭解兩校情形；而有關兩校資訊之審議，亦已請主計室及人事室協助檢視學校之會計、可用資金、人員等數據資料，並委任律師查證法務風險等相關資料，以作更深入的了解。

- 三、關於彈性薪資之調整，目前高等教育的氛圍為希望能夠增加大學教師之薪資，前日參加國立大學法人化論壇，其中香港城市大學郭位校長、新加坡國立大學陳永財校長也提到與美國、亞洲大學相較，台灣之大學教師本薪為最低，學費大概也是最低，因此政府在此前提下，不斷地希望能夠提高教師薪資，包括教育部於高

等教育深耕計畫中，亦希望學校能投入 10%以上之計畫總經費作為彈性薪資。本校前已與各學院院長進行多次溝通，並將於本日中午繼續討論；包括：(一)目標為彈性薪資總量提升至 20%；換言之，希望由本年 3,300 餘萬元提升至明(108)年 4,600 餘萬元(包含教學及學術之彈薪)，此一規劃將涉及校內相關辦法之修正。(二)希望分配方式更合理；本校過去之彈性薪資案均採外審，然而學校本身應有能力決定教師之彈薪，可請外聘委員審查，但不宜以全部外審；因此推動改革之大方向包含：減少外審；落實學院實質化，稍後將持續與 7 學院院長作討論，尋求共識。

- 四、107 年 11 月 28 日第 9 次行政主管會報中，已就 108 年各學院基本需求之預算分配方式進行討論，並獲得普遍支持。包括過去參考教育部公式以學生數佔 40%、單位數佔 60%來分配經費予各學院，似不盡合理，未來將調整為學生數佔 65%、單位數佔 35%來作分配。同時也改變過去若單位之學生數為 0 人仍有分配經費之不合理現象，此一變革有助於鼓勵小單位的整合，進而促進本校競爭力之提升。
- 五、日前發生同仁由他人代刷上班卡之情形，經舉報並由人事室確查後，校方已依校內規定及勞基法解聘該人員；此為個人上任以來首次主動解聘同仁，作假行為絕不容忍，請各主管再次提醒所屬同仁。
- 六、個人對於近來各單位之橫向溝通包括電子化及如何去官僚化之概念，有所感觸。關於朝向電子化發展，昨日參加大學校院協會理監事會議中亦有特別提到行政院於 104 年已通令全國各機關如何電子化之原則，提示如：視訊會議是否視為親自出席、視訊會議是否需簽到等電子化作法；而個人也認為學校在電子化方面應持續向前推展，並相信同仁亦已有電子化文件可替代正本等相關認知，此外對於過去許多事情皆以簽陳處理之情況，亦逐漸減少、改善當中，這些均有助於去官僚化的推動，但更重要的是希望教師、同仁勿習慣以「官僚」字眼指責對方，能夠不以情緒的對峙，而是互相配合、努力解決問題，方能攜手落實「去官僚化」。
- 七、昨日科技部陳良基部長特邀 12 所大學之校長會談，主要是由於

科技部期望不斷鬆綁，然而發現許多大學有未能跟上腳步之情況，本次所談以薪資方面為主，因科技部前已鬆綁許多規定，例如：助理薪資不設上限，以及希望各校能調高助理底薪，另對於補助計畫經費亦盡可能放寬項目間之流用，並用才回歸重視專業能力，而不單以文憑、年資為薪資標準等。因此，面對外界之大幅鬆綁，學校也將加快腳步，俾以因應。

**參、確認前次會議紀錄。**

**肆、前次會議決議執行情形：**

一、資訊與通訊中心所提擬訂定本校「資通安全與個資保護管理辦法」草案，經決議無異議，照案通過。

本案資訊與通訊中心已據以實施，並公布於本校「資訊安全與個資保護資訊網」。

二、教務處所提擬修正本校「學生離校退費作業要點」部分規定案，經決議無異議，照案通過。

本案教務處已據以實施，並已於網頁公告。

三、研究發展處所提擬修正本校「研究總中心所屬研究中心設置準則」名稱及部分條文案，經決議無異議，照案通過。

本案研究發展處依程序提送 107 年 12 月 26 日第 52 次校務會議討論議決。

四、研究發展處所提擬訂定本校「衍生新創事業管理辦法」草案，經決議無異議，照案通過。

本案研究發展處已據以施行。

五、總務處所提本校「交通安全管理辦法」前經 107 年 9 月 12 日 107 學年度第 1 次行政會議決議通過，預計自 107 年 11 月 1 日正式實施。然近日本處駐警隊執行校園交通停車秩序勤務時，發現部分汽機車嚴重違規行為，並未予以規範，致執法困難，爰擬修正部分條文，以作為執行公權力之依據案，經決議原則上同意修正通過，並授權由總務處與學生代表討論及就相關文字再作確認。

本案總務處已據以實施。

六、環境與職業衛生研究所紀凱獻所長所提本校游泳池於開放時段或逢假日時，於五舍與游泳池周邊之違規停車情形非常嚴重，且該路段坡陡而車速快，易造成交通事故案，經決議由總務處依校內規定辦理，並請體育室轉知游泳池經營業者，以協助向會員宣導，共同維護校園內停車安全。

本案總務處責成駐警隊依法加強查核，並體育室已與游泳池經營業者友善溝通。

#### 伍、追蹤管考事項：

本(107)年 1-11 月列管案件共計 42 件，其中已解除列管計 23 件，19 件持續追蹤中。摘陳 11 月份解除列管之重要案件計 4 件如下：

- 一、總務處「山頂操場侵占拆除案」：本校前於 106 年 8 月接獲來函反應山頂運動場部分體育設施占用他人土地，經鑑界確認後，依 107 年 1 月 21 日鈞長指示予以拆除。按月追蹤；由總務處辦理現勘、協調，並營繕組業於 8 月 15 日至 9 月 23 日完成占用設施之拆除及清運作業，已於 107 年 9 月 26 日 107 學年度第 5 次行政主管會報說明處理情形。後續並完成草皮、綠籬種植及圍籬工程，於 107 年 11 月 7 日解除列管。
- 二、總務處「西安街 3 樓回收校控案」：基於男、女五舍業於 104 年興建完成，業經 107 年 6 月 21 日 106 學年度第 2 次建物空間分配及管理委員會決議通過將西安樓 3 至 5 樓收歸校控。學務處於 107 學年度結束後(108 年 6 月)將不再安排學生住宿，屆時辦理空間點交予總務處。按月追蹤；於 107 年 11 月 7 日解除列管。
- 三、秘書室「成立藝文中心案」：按季追蹤。為促校內藝文氛圍，除前由鄭凱元副校長協調成立藝文中心事宜，並交由人社院統籌，提出藝文中心計畫，由視覺文化研究所黃桂瑩老師負責；另業經 107 年 9 月 25 日 107 學年度第 1 次建物空間分配及管理委員會決議通過將學務處音前之展演廳空間移轉藝文中心代管。藝文中心由黃桂瑩老師自 107 年 10 月 2 日起擔任藝文中心主任一職，並

已於本年 10 月 11 日開幕；未來以一年半後之營運能自給自足、自負盈虧為目標。於 107 年 11 月 7 日解除列管。

四、人事室「訂定合理員額數案」：業由人事室於 107 年 3 月盤點本校人事資料，並於 107 年 8 月 8 日 107 學年度第 1 次行政主管會報討論人員精簡與獎勵措施一案，經商討後，對於各單位人員之精簡，以朝向維持現有人力 9 成為目標，且由人事室評估各單位之合理員額數。按月追蹤；遂人事室復於 107 年 9 月 26 日 107 學年度第 5 次行政主管會報提出學術及行政單位行政人力合理員額數精簡措施之規劃，經討論共識以出缺不補方式，2 年內(107 年 8 月 1 日至 109 年 7 月 31 日)精簡至現有數之 9 成(不含自籌經費及單位自給自足經費進用之人員)，同時亦請一級單位主管再檢視精簡目標值，俾再作進一步討論。另亦於 107 年 10 月 3 日 107 學年度第 2 次行政會議已略作說明。業於 107 年 10 月 17 日 107 學年度第 6 次行政主管會報、107 年 10 月 24 日 107 學年度第 7 次行政主管會報就學術與行政單位之行政人力精簡目標再行討論，商討後達成共識：確認全校精簡目標數計 32 名，以調整學校人力結構，目的為擴大本校彈性薪資。於 107 年 11 月 7 日解除列管。

## 陸、行政單位業務報告：

### 一、附設醫院報告：

#### (一) 醫療服務量：

1. 門診部份：107 年 1-10 月累計門診人次為 394,797 人次，較去年同期 393,891 人次，成長 0.23%。
2. 急診部份：107 年 1-10 月累計急診人次為 49,727 人次，較去年同期 50,079 人次，下滑 0.70%。
3. 住院部份：107 年 1-10 月累計住院人日為 142,120 人日，較去年同期 139,540 人日，成長 1.85%。
4. 醫療收入(折讓後)：107 年 1-10 月累計醫療收入為 2,177,392,492 元，較去年同期 2,048,706,395 元，成長 6.28%。

## 二、教務處報告：

- (一)本校已於 107 年 11 月 20 日得標「衛生福利部桃園醫院 107 年教學臨床研究教師培育計畫」(合約期限自 107 年 10 月 21 日起至 109 年 10 月 31 日、決標金額為 3,995 萬元整)。將陸續進行簽約、遴(續)聘專案教師、專案助理及請領第一期款等相關行政業務。
- (二)為增加本校舉行學位考試之彈性方式，將研擬修正本校「博士班、碩士班研究生學位考試實施要點」，包括規範學位考試方式，除以口試方式公開行之，必要時得舉行筆試或實驗考試外，並增列「如有必要須以視訊方式進行者，經系務(所務、學位學程)會議通過後辦理」之相關規定。此案預計提送 107 年 12 月 19 日本學期教務會議討論，若通過後實施，請各系所廣為宣導。
- (三)本處為提升學生學習成效，激發師生更多互動與討論機會，本(107)年 11 月已購置「Zuvio」雲端即時互動系統；該系統能即時蒐集學生對教學歷程的回饋及反應，幫助教師同步掌握、檢核學生學習進度及成果，並能藉此調整教學速度、內容，請各教學單位主管廣為宣傳，並鼓勵教師積極採用。
- (四)重要時程及行政提醒：
  - 1.107 學年度第 2 學期課程將於 108 年 1 月 28 日起開放初選，並受理外校生校際選課申請。為能提供校內、外學生充分的選課參考訊息，請各主管協助宣導轉知所屬教師在課程初選前，完成課程大綱及授課進度等相關資料登錄，以維學生選課權益。
  - 2.本學期辦理課程停修截止日期為 107 年 12 月 21 日，請各系所及學位學程主管轉知學生周知。並請提醒所屬教師，確實檢視課程修課學生名單，以免生爭議及影響學生權益。
  - 3.本學期經核准舉行資格考核及學位考試之碩、博士班學生，應於 108 年 1 月 31 日前舉行完成。如因故無法舉行時，各研究所應將已申請未舉行學生名單送交本處課務組備查，並請予列冊控管。

- 4.本學期之學期考試週為 108 年 1 月 7 日至 11 日，以原上課時間及教室舉行考試為原則，至遲請於學期考試週後一週內舉行，舉行時間及地點排定後，務請通知全部修課學生。又，eCampus 教學平台系統將自 108 年 1 月 7 日起開放，各授課教師應完成成績登錄之最後期限為 108 年 1 月 25 日(星期五)，請各教學單位提醒授課老師依規定登錄學生成績。
- 5.107 學年度第 2 學期一貫修讀學碩士、輔系、雙主修及轉所作業自 108 年 1 月 7 日起至 18 日止受理申請，請各系所轉知學生。
- 6.關於 107 學年度第 2 學期學生逕修讀博士班申請作業，各系所受理期間為 107 年 12 月 3 日起至 108 年 1 月 18 日止，請各系所依自訂標準完成審查作業，並檢具會議紀錄暨相關文件，於 108 年 1 月 25 日前送本處註冊組彙整。另各系所審核通過逕修讀博士學位之碩士生，得檢附申請書及相關文件申請「學生逕修讀博士獎學金」。
- 7.本處已匯集 Zuvio 雲端即時互動系統使用教學影片，歡迎參考(網址：<https://eeClass.ym.edu.tw/course/6037/section/lecture>，本校非同步教學網站 eeClass 開放課程)，有關教師帳號申請則請見網址：<https://goo.gl/forms/uYXK48xbjbNW46cZ2>。教師若有帳號申請或使用等問題，可向本處教學資源組詢問(黃允良先生，分機 2104，ylhuang@ym.edu.tw)。

### 三、學生事務處報告：

- (一)本年 11 月份之研究生助學金業於 12 月 1 日入帳，共計 922 人申請，發放 3,855,000 元。未來每月份之助學金將在次月初發放，各系所如有資料異動情形，請務必於每月 15 號以前於系統完成異動申請，並通知課外活動輔導組承辦人；若逾時更正，溢發及少發之部分需由各系所自行負責。
- (二)衛生保健組於 12 月 6 日、7 日在博雅中心廣場辦理「愛∞得∞健康」嘉年華活動如下表；結合捐血活動，以及自己動手體驗健康飲食、手作紓壓、愛滋病預防與菸害防制宣導、社團青春熱舞秀等元素，活動多元，歡迎師生踴躍參與；其中動手體驗



健康飲食「輕食 DIY」與手作紓壓「禪繞畫」，有興趣的師生請至線上活動報名系統(<https://portal.ym.edu.tw/umchi/activity/>)預約報名。

時間	內容	地點	備註
12/6 (四) 10:00-11:00	簡單生活微體驗 —輕食 DIY	博雅中心 2 樓 學務處會議室	預約報名
12/6、12/7 11:00-18:00	熱心捐血	博雅中心廣場	*首捐者(學生)可獲得 200 元禮券 *捐血完成可獲得水果營養補充
12/6、12/7 11:00-17:00	九宮格愛知挑戰	博雅中心廣場	☆教職員工生完成者可獲得水果參與「水果份量」的認知體驗
12/6、12/7 11:00-17:00	二手菸暴露問卷 調查	博雅中心廣場	
12/6、12/7 11:00-17:00	快閃拍照打卡	博雅中心廣場	
12/7 (五) 10:00-11:30	超療癒紓壓體驗 —禪繞畫	博雅中心 2 樓 學務處會議室	預約報名
12/7 (五) 12:30-12:40	青春熱舞秀	博雅中心廣場	

(三)「職場軟實力」系列講座與職涯諮詢服務由職涯發展組持續辦理並場次如下，歡迎鼓勵學生踴躍報名參加。更多職涯活動相資訊請見網址：<https://job.ym.edu.tw/files/11-1206-40.php>。

時間	講題	講者
12/6 (四) 12:00-13:30	108 年高普考試講座	百官網公職 張哲維經理
12/13 (四) 12:00-13:30	職業興趣探索— 職涯適性測驗&解測	Career就業情報資訊股份有限公司 黃雅蓮 顧問
12/20 (四) 14:00-17:00	一對一職涯諮詢	勞動部專業職涯諮詢師

(四)「2019 生醫科技就業博覽會」預定自本(107)年 12 月初起至翌(108)年 1 月 31 日止進行招募生醫領域相關企業，包含生技企業、製藥企業、醫療器材、醫療院所、公部門等五大類蒞校參展。各系所如有推薦，歡迎將企業名單提供予職涯發展組([job@ym.edu.tw](mailto:job@ym.edu.tw))，俾進行邀請。

#### 四、總務處報告：

(一)107 年第 2 次「節約能源措施」推動小組會議已於 11 月 13 日召開，並擬定 108 年度節電策略如下：

- 1.硬體改善：包括中央空調汰換、更換 LED 燈具及老舊電梯汰換。
- 2.軟體改善：包括 WEB 化雲端電力監控系統、個別空間及共同實驗室加裝數位電錶。
- 3.管理措施：由本處負責專業節電策略管理，各單位配合節電行政管理；另將制定本校電費配額實施辦法。

本校各大樓之 104 年至 106 年總用電度數				
館舍名稱	104 年	105 年	106 年	三年平均
圖資大樓	5,578,220	<b><u>5,760,486</u></b>	<b><u>5,837,608</u></b>	5,725,438
行政大樓	276,886	273,395	270,169	273,484
護理館	1,096,438	1,069,114	<b><u>1,102,856</u></b>	1,089,469
動物中心	2,490,545	<b><u>2,694,157</u></b>	2,532,091	2,572,265
實驗大樓	2,108,543	<b><u>2,224,516</u></b>	<b><u>2,433,046</u></b>	2,255,368
研究大樓	2,550,941	<b><u>2,571,608</u></b>	2,133,194	2,418,581
活動中心	869,089	<b><u>995,787</u></b>	990,201	951,692
醫學館	464,623	<b><u>489,031</u></b>	<b><u>492,878</u></b>	482,177
醫學二館	394,370	<b><u>408,739</u></b>	399,814	400,974
牙醫館	176,912	147,332	<b><u>151,415</u></b>	158,553
一教樓及綜一至三	120,813	<b><u>125,165</u></b>	110,205	118,728
第二教學大樓	338,557	<b><u>343,541</u></b>	<b><u>350,392</u></b>	344,163
致和樓	379,011	385,837	355,874	373,574
博雅中心	266,717	210,048	343,238	273,334
傳統醫學大樓甲棟	919,626	819,406	769,541	836,191
傳統醫學大樓乙棟	4,313,804	4,234,020	3,931,388	4,159,737
守仁樓	—	—	705,000	—
備註：1.粗體底線：用電量較前一年上升者。 2.守仁樓：統計為 106 年 8 月至 12 月。				

(二)為因應學生上課時間尖峰需求，自 107 年 11 月 19 日起至 108 年 1 月 11 日止，試辦增開「加班車」巡迴接駁，請全校師生多加利用。說明如下：

- 1.行駛路線：綜合市場【石牌捷運站】(起站)→校門口→實驗大樓→行政大樓(終站)。
- 2.綜合市場【石牌捷運站】發車，於平日 7 時 30 分至 50 分間巡迴接駁(預估抵達綜合市場站之時間約為 7:33-7:35; 7:43-7:45)。
- 3.限以悠遊卡支付，每次 3 元。

- (三)各單位如因舉辦大型會議、研討會及招生考試等有校外人士搭乘接駁車需求，請於活動前 10 日向本處事務組提出申請，俾利協助提供「加班車」接駁服務，以避免影響學生之搭乘效益。
- (四)107 年 10 月 30 日第 50 次校務基金管理委員會已審議通過本校「活動中心大禮堂、表演廳暨第一及第二會議室音響、投影機、布幕及觀眾座椅設備汰換案」，本處事務組將儘速辦理招標作業，並以明年畢業典禮前完成「音響、投影機及布幕設備汰新」為目標，預定於 108 年 3 月初起至 5 月初施工；「大禮堂觀眾座椅設備汰換(含地坪工程)」則預定 108 年 7 月至 9 月施工，施工期間將依工程進度管控場地提供使用。
- (五)關於陽明大學郵局，前經臺北郵局評估營運績效以及附近有石牌郵局等因素，原規劃於 106 年合約期滿後立即撤局，幾經校方協商後，該局同意為擴大服務對象，並已遷至守仁樓 1 樓繼續營運。又，本處考量招牌設計與整體校園景觀之融入，幾經協調，不以傳統設計之綠色招牌，而以與校名銅質名銜牌相似之設計俾相輝映。
- (六)有關人文與社會教育中心 1 樓便利商店公開招租案，共全家、OK 等 2 家便利商店廠商投標。經評選委員依所提企劃案，就經營理念、經營實績、租金、專案規劃、無人商店設置規劃、空間整體規劃、執行管理能力及創意回饋等項目進行綜合考評，並依據未來提供之服務品質承諾等作嚴選，以硬體設備及服務品質保證方面對學校更友善之 OK 便利商店為較佳並進行議約，銜接營運計畫俟核定後儘速公告。

## 五、研究發展處報告：

- (一)人體研究暨倫理教育訓練之 12 月份單元課程：「復健醫學研究倫理考量」及「社區研究經驗分享與倫理注意事項」，訂於 12 月 6 日及 7 日假活動中心第一會議室舉辦，詳見本處網頁：<http://bit.ly/2OXwBUR>。
- (二)為提高本校 IRB 之送審效率與審查品質，將於 12 月 12 日與人文與社會教育中心合辦「人社研究倫理審查：經驗交流與改革建議」座談會，透過面對面座談方式進行交流。該座談會邀請

本校 IRB 委員、人社院教師及其他對於人社研究倫理有興趣之教師參與，請參考網址：<http://bit.ly/2PIP0tt>。

(三)107 年度亞陽合作計畫成果發表會於 107 年 12 月 5 日 9 時假亞東醫院 B1 媒體中心舉辦。另 107 年度振陽研究計畫成果發表會訂於 107 年 12 月 15 日 13 時 30 分假振興醫院視聽教室舉行。

(四)科技部計畫及獎補助徵求：(更多訊息可至本處首頁各類最新消息之「計畫及獎補助徵求」項下參考)

1. 「108 年度專題研究計畫補助案」，校內截止日為 107 年 12 月 28 日(星期五)下午 5 時。
2. 「108 年度特約研究計畫補助案」，校內截止日為 107 年 12 月 28 日(星期五)下午 5 時。
3. 「108 年度優秀年輕學者研究計畫補助案」，校內截止日為 107 年 12 月 28 日(星期五)下午 5 時止。
4. 「108 年度補助人文學及社會科學學術性專書寫作計畫」，校內截止日為 107 年 12 月 28 日(星期五)下午 5 時止。
5. 「2018-2019 年總統科學獎」受理提名至 108 年 3 月 6 日止。

(五)其他計畫及獎補助徵求：

- 1.衛生福利部等項下單位：本處為強化公營機構計畫申請，將每週更新各公營投標計畫網路查詢連結，歡迎踴躍查詢及申請；投標類計畫請先與本處承辦人登記(分機 7063)，避免重複投標。徵求計畫請見本處網頁：<https://ord.ym.edu.tw/bin/home.php>。
- 2.教育部：「第 63 屆學術獎」、「第 23 屆國家講座」受理推薦至 107 年 12 月 31 日止。

(六)產學營運中心訂於 12 月 12 日(星期三)10 時 30 分至 12 時 30 分假活動中心第二會議室舉辦智財系列課程：「專利佈局策略-美國暫時性專利及 PCT 申請實務」，講師為戰國策智權事務所吳致緯博士，歡迎踴躍參加。

## 六、國際事務處報告：

(一)本處與生物醫學暨工程學院、護理學院於 11 月 3 日至 11 日赴

芬蘭 JAMK University of Applied Sciences (JAMK)、University of Jyväskylä (JYU) 等二所姊妹校及其附屬醫療機構參訪。而本次參訪後，擬規劃在醫工學院現有之高齡主題課程架構下，結合人社院、護理系、高齡健康研究中心、衛福所及物治系之課程，組成一以高齡長照為主題之英語授課課程，並與已發展線上課程成熟之 JAMK、JYU 兩姊妹校合作，藉由共同建立高齡或長照領域之線上課程平臺，提供雙方學生選課，或依雙方學校期望量身訂作 1 至 2 週之密集課程供學生參加(如：summer program)。

- (二) 與外校簽署合作備忘錄：本處協助生物醫學影像暨放射科學系與香港理工大學醫療科技及資訊學系審閱合作備忘錄，以及進行簽約等行政程序相關事宜。
- (三) 本處業於 11 月 21 日至 23 日參加由 QS 舉辦之 APPLE 高等教育者年會 (QS Asia Pacific Professional Leaders in Education Conference and Exhibition)，與多所一同參展之國外大學接觸並交流，後續將持續聯絡，洽談合作事宜。

國別	學校
印尼	Universitas Gadjah Mada Institut Teknologi Bandung
新加坡	南洋理工大學
日本	九州大學
馬來西亞	University of Malaya
泰國	Mahidol University
香港	香港中文大學 香港理工大學

- (四) 本校 107 年春季班共計收到申請 22 件，共錄取 14 名如下：

系所	人數
傳統醫藥研究所	1
藥理學研究所	5
環境科技博士學位學程(台灣聯合大學系統)	1
微生物及免疫學研究所	1
生物藥學研究所	6

## 七、人事室報告：

(一)近來查獲有行政人員託人代刷上班卡之情事，因違反本校規定，情節重大，並有具體事證，依本校「約用人員工作規則」及勞基法等規定予以終止契約在案。重申相關規定及各單位配合事宜如下：

- 1.本校約用人員工作規則第 6 條規定略以，品行不端或違反有關法令禁止事項，有具體事證者。本校得不經預告終止契約，不發給資遣費。同規則第 21 條規定略以，約用人員應依規定準時上、下班，除法令另有規定外，每日上、下班應按時親自以本校指定簽(刷)到退方式辦理簽(刷)到退。
- 2.請各單位主管嚴加督導同仁出勤狀況，另本室將加強抽查各單位行政人員勤惰及辦公情形。

(二)「公務人員請假規則」及「教師請假規則」業於 107 年 11 月 16 日修正發布；本次修正重點如下：

- 1.婚假及喪假計算單位由「半日計」改為「得以時計」。
- 2.休假計算單位由「半日計」改為「得以時計」。
- 3.«公務人員請假規則»修正事假每年准給日數，由 5 日增加為「7 日」(按：教師事假每年准給日數原即「7 日」)。

(三)因 107 年度即將進入尾聲(至 107 年 12 月 31 日止)，請各單位促請適用勞基法人員(專案助理、業務助理)利用特別休假排休，即早規劃行程，並務必依規定事前至差勤系統辦理請假手續。依 106 年 1 月 11 日 105 學年度第 7 次行政主管會報通過「勞動基準法修正後本校相關因應措施」略以，為符合勞基法休憩意旨，特別休假應全部休畢，已建置單位行事曆及個人排假表功能，請同仁主動排定特別休假，若各單位有未請畢特休假而請領工資之情形，則由各單位管理費支應。

(四)就業服務法第 5 條規定，雇主對求職人或所僱用員工，不得以種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙或以往工會會員身分為由，予以歧視，為免違反上開規定致衍生罰款，請各單位辦理人員甄聘時，檢視公告內容是否符合上開規定。

## 八、主計室報告：

(一)107 會計年度即將於 12 月 31 日終了，各單位如有尚未結報之案件，請依下列注意事項儘速辦理經費報支及資本支出保留事宜：

1. 為因應年度結束前數量龐大之單據，經費支用屬 107 年度者，請各單位配合將報支單據及相關文件於 107 年 12 月 17 日前送達本室，請務必掌握時效，逾期將不再付款。
2. 資本支出請依預算目標加速執行，如已發生權責而未能完成者，請填具「資本支出預算保留申請表」並檢附契約或證明文件於 107 年 12 月 31 日前送達本室，俾辦理經費保留之彙整及陳送教育部之後續作業。

(二)有關本校 107 年度截至 11 月 26 日止之資本支出預算執行情形，經統計資本支出達成率為 71.73%，惟依據教育部規定，截至 107 年 11 月達成率應為 90%。經分析主要係因 7T 動物正子暨磁振影像儀採購案、士林校區創新育成大樓興建工程之執行較為落後；達成率低於 90%之單位及執行落後項目如下表，為提升本校資本支出預算執行績效，並避免年度結束時過多經費保留，請執行落後之單位依預算目標，加速執行。

(單位：元 / 百分比)

執行單位	可用預算數	執行數	達成率	執行落後項目
圖書館	19,780,000	16,695,843	84.41%	圖書室西文圖書等
實驗動物中心	4,500,000	3,686,355	81.92%	圖資動物區空調汰換工程驗收完畢辦理結案付款中
生物醫學暨工程學院	18,455,280	14,399,109	78.06%	空間整修工程暨新增營運設備辦理結案付款中
學務處	300,000	229,998	76.67%	研究生助學金管理系統增修等
生命科學院	20,844,260	15,018,857	72.05%	新進教師林士傑教授建置實驗室設備經費
資通中心	15,413,220	7,210,066	46.78%	二代公文系統、全校 nat 虛擬 ip 系統建置、研究大樓總機等
教務處	3,477,500	958,287	27.56%	課務暨成績系統強化案、更換教學用電腦等其他設備
總務處	84,495,538	18,182,237	21.52%	士林校區創新育成大樓興建工程等
人事室	100,000	17,891	17.89%	汰換電腦主機 3 台
秘書室	5,500,000	632,259	11.50%	新聘教師教學研究專案補助經費

腦科學研究中心	41,372,250	0	0%	7T 動物正子暨磁振影像儀設備
---------	------------	---	----	-----------------

## 九、秘書室報告：

- (一)107 年度校務諮詢委員會議訂於 12 月 17 日(星期一)召開，上午時段安排各學院院長報告學院願景，下午則安排研發處、腫瘤惡化卓越研究中心、腦科學研究中心進行報告，相關人員屆時請準時出席，並請各單位配合辦理。
- (二)本學期校務會議訂於 12 月 26 日(星期三)9 時於活動中心第二會議室召開，請校務會議代表預留出席時間。院系所(系所應經院同意)及一級行政單位對該會議有提案權，或經該會議代表 8 人以上之連署，亦得提出提案；本次會議提案收件至 12 月 7 日(星期五)截止，各單位若有提案尚未提交，請盡速彙送本室。
- (三)本校 107 年校務評鑑實地訪評已於 11 月 19 日、20 日兩日順利辦理完成。
- (四)本(107)年 11 月份(10 月 30 日至 11 月 28 日)之本校新聞統計：本校對外發佈計 5 則，其他之重要露出計 2 則。

日期	新聞稿標題	Google 露出媒體數
本校對外發佈：		
11/5	台灣職業衛生學會(TOHA)及國立陽明大學共同舉辦的第三屆亞洲職業衛生聯盟 (代通知記者到場)	2
11/11	榮陽團隊 1111 合體 21 位國際級專家打開無齡未來黑盒子 (代通知記者到場)	23
11/19	陽明東大攜手台日共創醫學教研未來 (醫學院高齡健康研究中心)	23
11/20	陽明食安所落實食安教育 先進技術保食安 (藥物科學院)	12
11/27	三名國際學者加盟陽明大學 (藥物科學院、護理學院)	10
其他重要露出：		
11/10	專家：小腿圍低於「這數字」老年恐有致命風險	14
11/19	感冒藥吃多 失智風險增 4~7 倍	23





## 十、軍訓室報告：

(一)107年10月19日至107年11月23日處理學生校安事件計1件，摘報如下：

1.10月19日21時20分，生藥所同學約於20時45分在重陽橋機車道自摔，並造成後方機車車禍。學生兩腳小腿擦傷，由姊姊陪同前往新光醫院就診，本室協助後續和解事宜。

(二)賃居服務：107年10月19日至11月23日，配合警消單位，進行賃居安全訪視，計8戶8人，訪視時檢查消防設施、瓦斯、熱水器及反針孔偵測，狀況均良好。

(三)學生兵役：寒假期間，89年次(含)之前在學緩徵役男倘欲辦理短期(四個月內)出國，請至內政部役政署網頁首頁「役男短期出境線上申請」作業系統完成申請始可出境；亦可持護照、身分證及印章向任一鄉(鎮、市、區)公所兵役單位於辦公時間提出申請。

## 十一、體育室報告：

(一)第44屆全校運動會已於11月21日圓滿成功落幕，各賽事成績皆公告於本室網頁，其中女子標槍由生物醫學暨工程學院王愛婷以28米29之成績，打破12年前醫學系99級黃筑筠所創之全校紀錄。另有關教職員趣味競賽，NBA技術挑戰賽前八名依序為：學務C、學務D、人事A、物輔系、總務1、學務A、生科系及發芽隊；乒盤接力大考驗前八名依序為：資通、生化所、學務D、就是來玩、牙口很好、人事B、生化所1及總務1。

(二)107 學年度大專運動聯賽之賽事日程如下：

1. 籃球分區預賽男子組於 12 月 17 日至 21 日假馬偕醫學院舉行。
2. 籃球分區預賽女子組於 12 月 3 日至 7 日假佛光大學舉行。
3. 排球預賽男子組於 12 月 20 日至 22 日假南臺科技大學舉行。
4. 排球預賽女子組於 12 月 28 日至 30 日假文藻外語大學舉行。
5. 足球分區預賽男子組於 12 月 3 日至 7 日假輔仁大學舉行。

## 十二、圖書館報告：

(一)位於圖資大樓之原藝文空間，由本館籌劃並自本(107)年 12 月 27 日起，將以常設之學校發展歷程展示重新出發，歡迎全校師生蒞臨指導。

(二)107 學年度下學期(108 年 2-6 月)之教師指定教材開始受理推薦，並至 107 年 12 月 28 日截止，本館將視經費進行採購。(請參考本館網站 / 服務項目 / 教師指定教材推薦項下)

(三)本(107)年度「進館人次」及「借閱冊數」前 10 名系所如下表。其中個人十大「年度借閱王」將於 12 月 13 日(星期四)中午 12 時 15 分於本館大廳頒獎，歡迎蒞臨參加。

年度	107 (至 11 月 15 日)		106	
<b>進館人次 (次/人)</b>				
排名	單位	平均進館數	單位	平均進館數
1	學士班大一大二不分系	51.33	視覺文化研究所	49.95
2	視覺文化研究所	34.10	學士班大一大二不分系	41.43
3	生醫光電暨奈米科學學士學位學程	33.00	醫學生物技術暨檢驗學系	38.19
4	醫學生物技術暨檢驗學系	32.90	藥學系	38.12
5	科技與社會研究所	31.69	生醫光電暨奈米科學學士學位學程	37.50
6	藥學系	29.28	生命科學系暨基因體科學研究所	37.03
7	生命科學系暨基因體科學研究所	29.14	醫學系	31.34
8	醫學系	27.83	生物醫學工程學系	30.60
9	國際衛生碩士學位學程	27.18	科技與社會研究所	30.14
10	生物醫學影像暨放射科學系	25.43	同左	30.12
<b>借閱數量 (冊/人)</b>				
排名	單位	平均借閱數	單位	平均借閱數
1	視覺文化研究所	51.35	同左	64.55
2	亞際文化研究國際碩士學位學程	39.50	生技醫療產業博士學位學程	37.00



#### 十四、資訊與通訊中心報告：

- (一)為符合資訊安全規範及避免個人資料外洩，本中心於 108 年 1 月 7 日至 11 日止，將進行收取報廢硬碟及消磁作業，逾期請俟下次公告再行報廢流程。各單位如有需報廢之資訊設備，請自行拆卸硬碟並於硬碟上標示財產編號，屆時連同單位主管已核簽之財產減損申請單(請至保管組網頁下載最新版)，送至圖資大樓 509 室；經本中心於申請單確認處核章後，由單位自行攜回申請單及硬碟除外之欲報廢設備，逕向保管組進行後續作業。另提醒硬碟經消磁後，即無法再使用，後續交保管組以廢品處理，並一旦送交後無法取消報廢程序。
- (二)學生宿舍網路之委外已於 10 月 29 日完成招標作業，6 棟宿舍之老舊網路線及設備將一次更新，預計於 108 年 1 月 31 日完成驗收；並男、女五舍委外網路主架構亦已完成，12 月 3 日起進行男五舍房間線路切換。
- (三)協同校務研究辦公室辦理之「教學支援系統整合架構規劃」案安排於 11 月份進行行政單位之業務訪談，感謝各行政單位配合，順利完成業務盤點及訪談作業；12 月份將進行學術單位之行政流程業務盤點及訪談。

#### 十五、實驗動物中心報告：

- (一)本中心截至 10 月底為止，使用人次為 16,842 人次 (約 1,400 人次 / 月)；並提供小鼠淨化、復育及凍胚服務，共計 2 件；實驗技術及動物暫留室設施改善諮詢服務，累計共 32 件；血球分析、血液生化、組織切片及組織脫水包埋儀器操作教導服務，累計共 24 人次。
- (二)107 年度接受本中心之小鼠基礎操作技能訓練者，共計 118 人；大鼠基礎操作技能訓練，共計 56 人；小鼠進階操作技能訓練，共計 35 人；大鼠進階操作技能訓練，共計 19 人；大小鼠飼養管理訓練，共計 87 人。

#### 十六、環境保護暨安全衛生中心報告：

- (一)本中心於 107 年 12 月至 108 年 1 月辦理之活動與業務項目如下，請業管實驗場所負責人配合辦理，並可至本中心網頁參考相關訊息(網址：<https://ces.ym.edu.tw/bin/home.php>)。

日期	項目
107 年 12 月 6 日	107 下半年度圖書館室內空氣品質巡查檢驗
108 年 1 月 10 日前	107 年度各持有人管制藥品年度申報作業
107 年 12 月 7 日	研究大樓 138 輻射作業場所 Cs <sup>137</sup> 照射器期滿換證之安全測試及擦拭作業
107 年 12 月 12 日前	繳交 108 年度專題研究計畫之基因重組實驗申請同意案(檢具「基因重組 / 感染性生物材料實驗申請同意書、科技部計畫書封面、計畫摘要、基因重組 / 感染性生物材料相關實驗材料與方法、生物風險等級證明文件)
107 年 12 月 18 日	教育部校園安全衛生管理系統認可輔導計畫第三階段查訪

- (二)為維護實驗室人員安全、避免職災發生以及主動發現實驗室潛在危害及實驗室人員不安全行為，本中心以不定期巡視實驗場所之安全衛生狀況，對於不符合規定之擺設、動作或缺失及時予以勸導。近期至實驗室巡查，時有發現實驗人員未依規定穿著實驗衣，若經規勸仍不予理會，將拍照存證備查並送場所負責老師及系所知悉。
- (三)本中心為提升教師對實驗場所危害辨識及風險評估之認知，具體落實危害風險評估及管控，已於本(107)年 8 月至 11 月邀請專家進行實驗場所評估且輔導成效良好，而 108 年度將延續辦理，期盼更多的實驗場所能共同參與；此外，明年亦將針對本(107)年連續發生實驗事災害事故之系所進行輔導。
- (四)為提升外籍學生對實驗場所之安全衛生認知，本中心與國際事務處合作已於 10 月 29 日辦理外籍生職業安全衛生教育訓練，並特邀請中國醫藥大學陳振葦副教授講授，且獲同意授權該課程內容以全程錄影提供使用及使用權限至 108 年 9 月止。因此，各科系所實驗室若有招收外籍學生進入實驗室，於授權期間可使用該影片協助外籍生學習與進行測試；亦非常感謝國際事務處協助提供場地及電視等相關設備。
- (五)圖資大樓某實驗室前於 10 月 12 日發生化學廢液爆裂之虛驚事故，現場無人員受傷；經檢討事故主因為：使用後之王水廢液

處置不當，逕大量倒入廢液桶內，發生放熱反應致使廢液桶爆裂。宣導有關化學品之處置如下：

- 1.廢液處置應注意相容性與化學放熱反應，並注意使用器具之耐受程度，避免造成操作人員危害並波及其他化學品。
- 2.除本中心之一般性教育訓練之外，實驗室負責人應依研究之特殊性，自行對所屬人員施以從事實驗與預防災害之必要的教育訓練與危害告知。
- 3.進入實驗室或進行實驗時，應穿戴合格且於效期內之個人防護配備。
- 4.化學品應視屬性分別存放、標示且備有防洩漏措施。

## 十七、共同教育中心報告：

(一)107 學年度第 2 學期之中研院人文講座課程預計如下表：

課程領域	課程領域	授課教師	授課時間
倫理與道德思考	法律世界裡的權力與權利	邱文聰 副研究員 (法律所)	星期四 13:20-15:10
藝術與文化	近世中國的消費文化	巫仁恕 研究員 (近史所)	星期四 13:20-15:10
科技與社會	人類的故事	王道還 助理研究員 (文哲所)	星期四 13:20-15:10
哲學與心靈	隱喻與想像	黃冠閔 研究員 (文哲所)	星期四 15:30-17:20
歷史與文明	全球史中的中國貨幣與思想	林滿紅 研究員 (近史所)	星期四 15:30-17:20
社會與經濟	政治經濟思潮與當代政治	吳親恩 副研究員 (政治所)	星期四 15:30-17:20

(二)重要時程與行政提醒：本校研究所 107 學年度第 1 學期學術研究倫理課程將於 108 年 1 月 15 日截止，請各所轉知修課學生注意修課時限。

## 十八、校友中心報告：

(一)108 年校友回娘家活動日期預定為 5 月 26 日(星期日)，請各學院院長預留時間。並各系所請於 108 年 1 月 25 日(星期五)前回覆是否辦理；如欲於 5 月 26 日共同辦理者，請同時提供活動內容、地點、時間。

- (二)各系所若於近期將辦理校友活動，或有欲向校友宣達之訊息，請於 12 月 28 日(星期五)前提供簡短文字或連結，本中心將協助刊載於陽明電子報之校友特刊。
- (三)本屆傑出校友之推薦，將於 108 年 1 月 2 日截止收件，至 11 月 29 日止收到推薦案計 3 件，請各單位踴躍推薦。
- (四)由校友總會籌辦之一年一度校園點燈活動將於 12 月 17 日(星期一)晚間 6 時 45 分在博雅中心前廣場舉辦，歡迎全校師生屆時踴躍參加。

## 柒、提案討論：

### 提案一

提案單位：軍訓室

案由：擬廢止本校「交通安全教育委員會設置辦法」案，提請討論。

### 說明：

- 一、本校依據 91 年 12 月 5 日教育部修訂之「學校及社會交通安全教育作業要點」規定，前於 99 年 4 月 14 日 98 學年度第 6 次行政會議決議通過訂定本辦法，組成交通安全教育委員會，以針對學生交通安全、教育等實施現況來研議策定本校交通安全工作要項與精進措施；且該委員會自 98 學年度第 2 學期起運作後，有多項具體作為。
- 二、然為能與時俱進，且對於學校交通事故處理及報告、交通安全設施或設備之改進意見，或是交通案件之建議事項等，除定期於行政會議報告之外，亦多以立即協調相關單位處理，以爭取處理時效，因此基於即時性及普及性等考量，建議委員會之階段性任務既已完成，可予去任務化；擬將委員會原本任務改併入其他相關會議中執行(如行政會議、總務會議、學務會議等)，並廢止本辦法，以達到兼顧精簡程序、提升效率，並具實質效能，且符實際情況。
- 三、本案業經 107 年 10 月 23 日 107 學年度第 1 學期「交通安全教育委員會」討論決議無異議通過。

四、本辦法等資料如附。

決議：無異議，照案通過，同意廢止本校「交通安全教育委員會設置辦法」（如附件 1）。

## 提案二

提案單位：教務處

案由：擬修正本校「推廣教育實施辦法」案，提請討論。

說明：

一、本校推廣教育中心已於本(107)年 9 月開始運作，為符應現行體制，擬修正本辦法相關條文。

二、本案業經 107 年 10 月 29 日 107 學年度第 1 次推廣教育審查小組會議決議通過。

三、本案修正條文對照表、修正後全文等資料如附。

決議：無異議，照案通過（如附件 2）。

## 捌、臨時動議：

案由：有關本校研究生獎助學金之補助，現由校務基金支應。為提高研究生獎助學金之活用性及提升與其他國立大學之競爭力，並依教育部現行規定研究生獎助學金上限高於本校，建議校方可予放寬，增加彈性，包括：(一)以學院為中心，交由學院來規劃所屬系所之運用方式，並與學務處配合辦理；(二)可依教育部規定之研究生獎助學金上限給予獎助學金，並由學院自行規劃，提請討論。(護理學院劉影梅院長所提)

決議：基於生命科學院已有前例，於研究生獎助學金年度總額度不變之條件下，請學生事務處研議辦理。

玖、散會。